

Protokoll Styrelsemöte

Styrelsemöte för Uppsala Peace and Development Students' Association den 3/1 2024, klockan 14:00. Messenger samt på Statsen Förväntad sluttid 15:30.

Organisationsnummer: 802466-3372.

Närvarande: Victor Käck, Olivia Olofsson, Charlie Ekman, Anton Svensson, Tilda Gidmark, Maja Alzén, Thea Johansson, Vivian Hoac, Rebecca Vestlund, Sofie Heimer, Emelie Julin.

Ej närvarande:

§1 Mötets öppnande

Ordförande hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat kl. 14:09.

§2 Val av mötesordförande

Styrelsen beslutade att välja Olivia Olofsson till mötesordförande.

§3 Val av sekreterare

Styrelsen beslutade att välja Rebecca Vestlund till sekreterare.

§4 Val av justerare

Styrelsen beslutade att välja Sofie Heimer till justerare.

§5 Godkännande av dagordning

1 min

Styrelsen beslutade att godkänna dagordningen.

§6 Föregående protokoll

1 min

Styrelsen beslutade att godkänna föregående protokoll och lägga det till handlingarna.

§7 Rapporter

7 min

Ordförande

Inget att rapportera.

Vice ordförande

- Skrivit verksamhetsberättelsen som ska presenteras på årsmötet.
- Skrivit verksamhetsplan som ska presenteras på årsmötet.
- Delat dokument till revisorerna för att de ska kunna genomföra sitt arbete inför årsmötet.

Kassör

Inget att rapportera.

Evenemangsansvarig

- Skrivit verksamhetsberättelsen inför årsmötet.
- Genomfört eventet "På spåret".

Vice evenemangsansvarig

- Se evenemangsansvarig.

Utbildningsansvarig

- Skrivit verksamhetsberättelsen inför årsmötet.

Vice utbildningsansvarig

- Skrivit verksamhetsberättelse inför årsmötet.
- Skrivit lathund för genomförande av examensceremonin samt information om UPaDs hemsida.

Kommunikationsansvarig

- Lagt upp info om ansökningsprocessen och motionsinskick inför årsmötet.
- Skrivit verksamhetsberättelse samt överlämningsdokument.
- Startat process om eventuellt byte av administration för "UPaD Book Swap" på facebook.

Idrottsansvarig

- Skrivit verksamhetsberättelsen inför årsmötet.

Sekreterare

- Varit i kontakt med valberedning inför årsmötet angående ansökande till poster.

- Skrivit verksamhetsberättelse inför årsmötet.

Ledamot

- Skrivit verksamhetsberättelse inför årsmötet.

§8 Ekonomisk redovisning

14 min

Skrivit verksamhetsplan inför årsmötet, förslag för budget inför nästkommande verksamhetsår och ekonomiska redovisning.

§9 Beslut

9 min

Styrelsen *beslutar* att godkänna budgeten.

Styrelsen *beslutar* att godkänna den ekonomiska berättelsen.

Styrelsen *beslutar* att godkänna yrkande på stadgeändringar inför årsmötet.

§10 Diskussion

33 min

- *Motioner (Sekreterare)*

Efter kontakt med motionärer så ligger inskickade motioner redan i linje med styrelsen förslag på budget inför nästa verksamhetsår.

- *Våra förslag på stadgeändringar (Sekreterare)*
- *Presentation inför årsmöte (Vice Ordförande)*

Kommunikationsansvarig startar processen med presentation inför årsmötet.

Fortsatt arbete med att hitta en sekreterare till årsmötet.

§11 Övriga ärenden

1 min

Inga övriga ärenden.

§12 Datum för kommande styrelsemöten

0 min

Inget kommande styrelsemöte för sittande styrelse.

§13 Mötets avslutande

Ordförande tackade alla närvarande och förklarade mötet avslutat kl. 15:15.

Ordförande Olivia Olofsson	Vid Tangenterna Rebecca Vestlund
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Justerare Sofie Heimer	
Namnförtydligande	