

Protokoll Styrelsemöte

Styrelsemöte för Uppsala Peace and Development Students' Association den 27/11 2023, klockan 10:30. Statsen, Gamla torget, Uppsala. Förväntad sluttid 11:30.

Organisationsnummer: 802466-3372.

Närvarande: Victor Käck, Olivia Olofsson, Charlie Ekman, Anton Svensson, Tilda Gidmark, Sofie Heimer, Maja Alzén, Thea Johansson, Vivian Hoac, Emelie Julin & Rebecca Vestlund.

Ej närvarande:

§1 Mötets öppnande

Ordförande hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat kl. 10:36.

§2 Val av mötesordförande

Styrelsen beslutade att välja Victor Käck till mötesordförande.

§3 Val av sekreterare

Styrelsen beslutade att välja Rebecca Vestlund till sekreterare.

§4 Val av justerare

Styrelsen beslutade att välja Tilda Gidmark till justerare.

§5 Godkännande av dagordning

1 min

Styrelsen beslutade att godkänna dagordningen.

§6 Föregående protokoll

1 min

Styrelsen beslutade att godkänna föregående protokoll och lägga det till handlingarna.

§7 Rapporter

22 min

Ordförande

- Förberett utvärderingen.

Vice ordförande

- Sålt merch - försäljningen har gått bra, mest kepsar och totebags kvar.
- Planerat inför årsmöte med sekreterare.

Kassör

Inget att rapportera.

Evenemangsansvarig

- Kontakt med Upplands angående sittningen (mer på diskussion).

Vice evenemangsansvarig

- Se evenemangsansvarig.

Utbildningsansvarig

- Kontakt med Isak Svensson och hans assistent om Colombia-föreläsning och boklansering

Vice utbildningsansvarig

- Planering av Palestina - Israel konflikt paneldiskussion med Pax et Bellum, ordförande har skickat över facklan till Felice Mantel som jag håller fortsatta diskussioner med. Preliminärt datum är 4/12 15:15-17:00 i Brusewitz, en talare spikad i dagsläget, Lisa Hultman.
-

Kommunikationsansvarig

- Lagt upp inlägg angående föreläsning med mr. Jaramarillo samt styrelsebyte
- Hjälpt till med merchförsäljning

Idrottsansvarig

- Genomfört futsalmatch mot Samvetarna.

Sekreterare

- Planering inför årsmöte tillsammans med Vice Ordförande (bokat lokal 9/1 15:15-18:00).

Ledamot

- Hjälp till med merchförsäljning.

§8 Ekonomisk redovisning

2 min

- Ca 44 000 kr, ska betala Skiweek-faktura också.

§9 Beslut

10 min

Styrelsen *beslutar* att hålla i årsmöte den 9/1 2024.

§10 Diskussion

38 min

- Julfika (Ledamot)

Byte av datum till 5/12 eller 11/12?

- Sittning (Event)

Fått mail från Upplands att sittning den 15/12 inte längre funkar. Förslag på nya datum är 9/12 eller 17/12, båda datumen är helgdagar. Den 9/12 har nationer luciafirande och den 17:e finns risken att många åkt hem. Alternativt kolla om man kan boka Bridgens hus? Event tar kontakt med ansvarig uthyrare på Bridgens.

- Utvärdering (Ordf.)

Tanke på att slå ihop utvärdering för insparken och UPaD som helhet. Helt anonym, men tanken är att lägga in vilken årskurs man går i så att man får frågor som är relevant för sitt år.

Vart ska utvärderingen skickas ut? Vilka frågor ska ställas? Viktigt att inte peka ut styrelsen samt att ge nästkommande styrelser ett bra underlag.

§11 Övriga ärenden

11 min

Panelsamtal angående Israel-Hamas konflikten.

- Ambitionen med panelsamtalet är att ge information med experter inom områden som t.ex humanitär rätt. Ett ämne som tas på allvar och även säkerheten kring det. Sett ett intresse från medlemmar att lyfta ämnet.

§12 Datum för kommande styrelsemöten

2 min

Nästkommande möte hålls den 4/12 2023 kl. 12:15. Fikaansvarig är Tilda Gidmark.

§13 Mötets avslutande

Ordförande tackade alla närvarande och förklarade mötet avslutat kl. 11:53.

| | |
|------------------------------------|---------------------------------------|
| Ordförande | Vid Tangenterna |
| Namnförtydligande Victor Käck | Namnförtydligande Rebecca Vestlund |
| Justerare | |
| Namnförtydligande Tilda Gidmark | |