

## **Protokoll Styrelsemöte**

Styrelsemöte för Uppsala Peace and Development Students' Association den 9/5 2023, klockan 15:00. Statsen, Gamla torget, Uppsala. Förväntad sluttid 16:30.

Organisationsnummer: 802466-3372.

**Närvarande:** Olivia Olofsson, Rebecca Vestlund, Charlie Ekman, Anton Svensson, Tilda Gidmark, Sofie Heimer, Maja Alzén, Thea Johansson, Victor Käck, Vivian Hoac, Siri Backhans, Olivia Johansson

**Ej närvarande:** Emelie Julin

### **§1 Mötets öppnande**

Ordförande hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat kl. 15:15.

Styrelsen *adjungerar* generalerna Siri Backhans & Olivia Johansson till mötet.

### **§2 Val av mötesordförande**

*Styrelsen beslutade att* välja Victor Käck till mötesordförande.

### **§3 Val av sekreterare**

*Styrelsen beslutade att* välja Rebecca Vestlund till sekreterare.

### **§4 Val av justerare**

*Styrelsen beslutade att* välja Sofie Heimer till justerare.

### **§5 Godkännande av dagordning**

*1 min*

*Styrelsen beslutade att* godkänna dagordningen.

### **§6 Föregående protokoll**

*1 min*

*Styrelsen beslutade att* godkänna föregående protokoll och lägga det till handlingarna.

### **§7 Rapporter**

*12 min*

### **Ordförande**

- Möten angående plan 6 med UPS och Pax et Bellum samt andra relevanta aktörer
- Ska försöka få till ett möte med Juridiska institutionen

### **Vice ordförande**

Inget att rapportera.

### **Kassör**

Inget att rapportera.

### **Evenemangsansvarig**

- Planerat och genomfört fredsgasque
- Prel. bokat ÖG för slutsittning under insparken HT23 den 8/9

### **Vice evenemangsansvarig**

*Se evenemangsansvarig*

### **Utbildningsansvarig**

- Programrådsmöte med institutionen och studentrådsrepresentanter
- Haft möte och kontinuerlig kontakt med Alumni Sektionen på Fredsinstitutionen om samarbetet
- Vidare fortsatt förberedelser inför paneldiskussionen/föreläsningen
- Närvarat vid NAI seminariet

### **Vice utbildningsansvarig**

- Fortsatt arbete med examensceremonin. Deltagit på planeringsmöte med representanter från Aulan på plats i universitetshuset.
- Deltog på programrådsmötet tillsammans med studentrepresentanterna igår. Diskutera våning 6, samt studiebevakning, m.m.
- Deltog på möte med Equal Opportunities styrelsen hos institutionen, där b.l.a Malin Holm, UPS, och professorer från Pol Kand deltog. Diskuterade 2021:s diskrimineringsenkät och dess resultat.
- Uppdaterat betalningen för U-pad.se domänen hos Simply tillsammans med kommunikationsansvarig Tilda Gidmark.

### **Kommunikationsansvarig**

- Lämnat plansch med info om fredsgasquen på institutionen
- Gjort plansch angående "Rädda våning 6"
- Publicerat inlägg angående examenscermonin, NAI-event och föreläsning med Anders Jägerskog et al.
- Uppdaterat betalningen för U-pad.se domänen hos Simply tillsammans med Vice Ordförande Charlie Ekman

### **Idrottsansvarig**

- Anmält GBU till campus 1477
- Köpt idrottsmaterial
- Löpande kontakt med campus 1477 och andra lag
- GBUs fotbollsmatcher är i full gång och dirigerar domar-jobb till matcher

### **Sekreterare**

- Hjälpt evenemang med förberedelser inför Fredsgasque

### **Ledamot**

- Möte med Jorge Herrera och Charlie Ekman (vice-utbildning) om specifikationer kring examensceremonin i aulan
- Möte med planeringsgruppen kring examensceremonin

### **§8 Ekonomisk redovisning**

*1 min*

Inget att rapportera.

### **§9 Beslut**

*1 min*

### **§10 Diskussion**

*74 min*

#### *Insparken - Generalerna*

Presentation av insparken. Det kan vara svårt att boka in nationer nu, många nationer önskar att det sker i början av höstterminen. Östgöta nation är preliminärt bokad av evenemangsansvarig. Faddrar och lagkaptener är bestämda nu och tillagda i en grupp på

facebook, det är dock ganska få faddrar osv. så schemat måste bestämmas utifrån det.

Generalerna har gått en workshop angående bemötanden under insparken, alla som ska vara delaktiga i insparken får en genomgång av regler innan terminens slut.

### *Examensceremoni - Ledamot & Vice Utbildning*

Preliminär schema kring ceremonin 30/5 17.30 och övriga ärenden runtomkring, t.ex. talare, hur ceremonin ska gå till och vad som sker efteråt. Planeringsgruppen och UPaD ansvarar för mottagandet av deltagande, ta fram stolar osv.

### **§11 Övriga ärenden**

*1 min*

- Bli bättre på att justera dokument i god tid.

### **§12 Datum för kommande styrelsemöten**

*6 min*

Nästkommande möte hålls den 26/ 5 2023 kl. 13:00. Fikaansvarig är Victor Käck.

### **§13 Mötets avslutande**

Ordförande tackade alla närvarande och förklarade mötet avslutat kl. 16:52.

Ordförande	Vid Tangenterna
Namnförtydligande Victor Käck	Namnförtydligande Rebecca Vestlund
Justerare	
Namnförtydligande Sofie Heimer	

Protokoll Styrelsemöte 09  
2023-05-09