

Protokoll Styrelsemöte

Styrelsemöte för Uppsala Peace and Development Students' Association den 16/3 2023, klockan 15:30. Statsen, Gamla torget, Uppsala. Förväntad sluttid: 17:00.

Organisationsnummer: 802466-3372.

Närvarande: Vivian Hoac, Rebecca Vestlund, Charlie Ekman, Anton Svensson, Sofie Heimer, Maja Alzén, Olivia Olofsson, Thea Johansson, Emelie Julin, Victor Käck

Ej närvarande: Tilda Gidmark

§1 Mötets öppnande

Ordförande hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat kl. 15:33.

Förväntad sluttid: 17:00.

§2 Val av mötesordförande

Styrelsen beslutade att välja Victor Käck till mötesordförande.

§3 Val av sekreterare

Styrelsen beslutade att välja Rebecca Vestlund till sekreterare.

§4 Val av justerare

Styrelsen beslutade att välja Olivia Olofsson till justerare.

§5 Godkännande av dagordning

1 min

Styrelsen beslutade att godkänna dagordningen.

§6 Föregående protokoll

1 min

Styrelsen beslutade att godkänna föregående protokoll och lägga det till handlingarna.

§7 Rapporter

15:35

20 min

Ordförande

- Löpande arbete, varit sjuk :(
- Möte på institutionen för presentation av UPaD.

Vice ordförande

- Hållit i en lyckad kick-off för styrelsen.

Kassör

- Träffat firmatecknare och fortsatt arbete för åtkomst av bankkonto.

Evenemangsansvarig

- Har haft fortsatt kontakt med Pax angående fredsgasque som godkänt: 475 kr kuvertpris för medlemmar, 575 kr kuvertpris för icke-medlemmar samt kött som alternativ (förutsatt att kostnaden inte blir betydligt högre)

Vice evenemangsansvarig

Inget att rapportera.

Utbildningsansvarig

- Hjälpt Helena och Chris hitta år tre studenter för infoträff och hjälpt till att sprida information till studenter genom kommunikationsansvarige
- Haft möte med NAI om framtida samarbeten. Första seminariet 29:e mars med en av deras gästföreläsare
- Kontaktat personal på universitetshuset angående datum för examensceremonin

Vice utbildningsansvarig

- Fortsatt ordinarie ämbetsuppgifter.
- Deltagit på personalmöte med freds- och konfliktinstitutionen och introducerat UPaD.

Kommunikationsansvarig

- Presenterat styrelsen på instagram
- Gjort stories för onsdagsöl, informationsmöte och workshop från Rightlivlihood

- Fått kontaktuppgifter till Pax et Bellums kommunikationsansvarig och ska ta fram inlägg till fredsgasquen
- Lagt ut ansökningsformulär till Fadder för inspark 2023

Idrottsansvarig

- Haft idrottsutskott möte - planering med lagkaptener bla, satsa på sociala medier, öka antalet aktiva, material, möjlighet för lagtröjor och sponsring, samt tillfällen för idrottsaktiviteter?
- Annonserat lagkaptener via sociala medier och på första onsdagsölen.

Sekreterare

Inget att rapportera.

Ledamot

Inget att rapportera.

- Genomfört terminens första onsdagsöl.

§8 Ekonomisk redovisning

15:55

1min

- *Inget att rapportera.*

§9 Beslut

15:56

2min

Kuvertpris för gasque

- 475 kr för medlemmar och 575 kr för icke-medlemmar
- Styrelsen *beslutar* att sätta det kuvertpriset som presenterats.

Datum för examensceremoni

- Styrelsen *beslutar* att ha examensceremonin den 30/5 klockan 8-14.

Examensceremoni projektgrupp arbetsledare

- Styrelsen *beslutar* att tillsätta Thea Johansson och Charlie Ekman som nya arbetsledare för planering av examensceremoni.

§10 Diskussion

15:58

34 min

Beerpong turnering på nation innan påsk? Vad tycker ni andra? - Eventutskott

- Kolla alternativ för sal till en eventuell turnering och nation.
- I samarbete med onsdagsölen?

Gasque och inspark, briefing från möte med institution - Ordförande

- Kan ha uppstått brist i kommunikation gällande vad UPaD och Pax et bellum är. Viktigt att saker, som loggor, är med när inlägg skapas för att öka medvetenheten om organisationerna.
- Bjuda med institutionen på olika aktiviteter i framtiden, t.ex. gasquer.
- Tänka på möjligheten till alumnimedlemskap inom institutionen där man erbjuder olika möten med möjlighet till information angående arbete osv.
- Styrelsen kommer vara med på insparken men inte delta som faddrar. Löpande under våren anmäler man sitt intresse som deltagare under insparken. Generalerna kommer bli kallade till ett möte för att presentera sin planering för insparken inom kort.

Hemsidan

- Pågående arbete med design med mål att ha helt klart inför insparken.

Examensceremonin datum och planeringsgrupp- Utbildning

- Datum tillgängliga är: 19/30/31 maj samt 13 juni. Tider för bokning av aulan är 8-14 eller 16-22.
- Ledamot och vice-utbildning tar över ansvaret från utbildningsansvarig för att planera inför examensceremonin, med hjälp av resten av styrelsen och projektgrupp (studenter och institutionen).

§11 Övriga ärenden

16:32

1 min

- *Inga övriga frågor*

§12 Datum för kommande styrelsemöten

16:33

2 min

Nästkommande möte hålls den 29/3 2023 kl. 14:00. Fikaansvarig är Olivia Olofsson.

§13 Mötets avslutande

Ordförande tackade alla närvarande och förklarade mötet avslutat kl. 16:35.

Ordförande Victor Käck	Vid Tangenterna Rebecca Vestlund
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Justerare Olivia Olofsson	
Namnförtydligande	